

Wewnątrzszkolny system oceniania

Szkoły Podstawowej im. M. Kajki w Grabowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 10 ust. 1 pkt 5, art. 26 ust. 2, art. 78, art. 98-99.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843).

§ 1

1. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się i zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

§ 2

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
- ustalanie przez radę pedagogiczną, w porozumieniu z radą rodziców i samorządem uczniowskim, warunków i sposobu oceniania zachowania,
- bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie z zajęć edukacyjnych i zachowania wg skali i w formach przyjętych w szkole,
- przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
- ustalenie warunków i trybu poprawiania ocen klasyfikacyjnych,
- ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych na poszczególne oceny wynikających z realizowanego programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie poprawiania ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) mają nieograniczony dostęp do WSO i PSO poszczególnych zajęć edukacyjnych.

§ 4

1. Oceny są jawne dla ucznia, jak i dla jego rodziców (opiekunów prawnych) i na ich prośbę nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
3. Ocena bieżąca w klasach I – III jest przekazywana dziecku w postaci informacji słownej i cyfrowej:

słownie	oznaczenie cyfrowe	%
wspaniale	6	96 -100
bardzo dobrze	5	91 – 95
dobrze	4	76 – 90
dość dobrze	3	51 – 75
słabo	2	31 – 50
bardzo słabo	1	0 – 30

4. Prace klasowe i sprawdziany oceniane są według skali procentowej i przeliczane według następujących kryteriów:

stopień	skrót literowy	oznaczenie cyfrowe	%
celujący	cel.	6	95 -100
bardzo dobry	bdb.	5	86 – 94
dobry	db.	4	71 – 85
dostateczny	dst.	3	51 – 70
dopuszczający	dop.	2	31 – 50
niedostateczny	ndst.	1	0 – 30

W ocenach cząstkowych dopuszczalne jest stosowanie znaków „+” i „-”. Nie stosuje się znaku „-” oraz „+” przy ocenie śródrocznej i rocznej.

5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 5

1. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

- praca klasowa
- prace pisemne
- sprawdziany
- kartkówka
- dyktanda
- testy
- zadania domowe
- praca długoterminowa
- wypowiedzi ustne
- czytanie
- recytacja
- odpowiedź ustna
- formy sprawnościowe i praktyczne - ćwiczenia praktyczne
- własna twórczość
- estetyka prac
- aktywność
- wkład pracy
- reprezentowanie szkoły w konkursach
- praca z mapą
- praca z tekstem źródłowym
- referaty

2. Każdy dział programowy kończy się testem lub pracą kontrolną opracowaną przez nauczyciela.
3. Pracę klasową zapowiada się co najmniej na tydzień wcześniej.
4. Termin oddawania sprawdzonych prac kontrolnych do 14 dni.
5. Kartkówka z trzech ostatnich lekcji nie musi być zapowiadana. Termin oddawania kartkówek do 7 dni.
6. Uczeń, który był nieobecny w szkole podczas sprawdzianu lub pracy kontrolnej, jest zobowiązany zaliczyć zaległości w sposób uzgodniony z nauczycielem, nie później jednak niż w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły. Nieusprawiedliwione niestawienie się ucznia w wyznaczonym terminie pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
7. Jednego dnia może się odbyć jedna praca klasowa.
8. Tygodniowo mogą odbyć się trzy prace klasowe.

9. Pisemne prace klasowe, sprawdziany i inne wytwory pracy uczniów po sprawdzeniu przez nauczyciela i poprawione przez uczniów są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego.
10. Uczeń powinien mieć w półroczu:
 - a) przy jednej godzinie tygodniowo – co najmniej 3 oceny
 - b) przy dwóch godzinach tygodniowo- co najmniej 5 ocen
 - c) przy trzech godzinach tygodniowo – co najmniej 7 ocen
 - d) przy czterech, pięciu godzinach tygodniowo – co najmniej 10 ocen
11. Uczeń ma prawo do poprawiania prac klasowych za zgodą nauczyciela przedmiotu i w trybie uzgodnionym przez nauczyciela, jednak nie później niż w ciągu 2 tygodni od jej wystawienia. Poprawiona ocena odnotowana jest w dzienniku obok wystawionej przy czym obie są brane pod uwagę przy ustalaniu oceny semestralnej.
12. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
13. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
14. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 6

1. Osiągnięcia uczniowskie odnotowuje się dla klas I - III szkoły podstawowej w formie oceny opisowej ucznia i przechowuje się w dokumentacji szkoły.
2. Osiągnięcia uczniowskie dla klas IV - VIII szkoły podstawowej oraz oddziałów gimnazjalnych odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym.
3. Oceny roczne i końcowe odnotowuje się w arkuszach ocen.

§ 7

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów klas IV – VIII szkoły podstawowej i oddziałów gimnazjalnych przeprowadza się w oparciu o oceny cząstkowe uzyskane przez ucznia w

zakresie wymagań zapisanych w PSO poszczególnych przedmiotów wg skali od 1 do 6 (niedostateczna, dopuszczająca, dostateczna, dobra, bardzo dobra i celująca).

3. W klasach IV – VIII szkoły podstawowej oraz oddziałach gimnazjalnych uczeń otrzymuje oceny wg ustalonego kryterium:

Stopień celujący (6) otrzymuje uczeń , który:

- a) posiadał kompletną wiedzę i wszystkie umiejętności zapisane w podstawie programowej i programu nauczania danego przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania w danej klasie, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim i krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia .

Stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, reprezentuje szkołę w różnych zawodach i konkursach, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Stopień dobry (4) otrzymuje uczeń, który:

- a) w znacznym stopniu opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej oraz
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

Stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który:

a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej, oraz

b) rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

Stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który:

a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w toku dalszej nauki, oraz

b) rozwiązuje i wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności, a trudniejsze przy pomocy, naprowadzeniu przez nauczyciela.

Stopień niedostateczny (1) otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu oraz

b) nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności.

§ 8

1. Klasyfikowanie roczne w klasach I - III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i opracowaniu oceny opisowej na podstawie śródrocznych ocen opisowych osiągnięć ucznia, analizy testów kompetencji i całorocznej obserwacji pracy dziecka odnotowanej w kartach obserwacji osiągnięć i postępów ucznia oraz kartach obserwacji zachowania ucznia.
2. Opisową ocenę roczną zachowania uczniów klas I - III szkoły podstawowej przygotowuje wychowawca po zakończeniu ostatniego okresu nauki, na podstawie śródrocznych ocen opisowych zachowania ucznia i całorocznej obserwacji jego postawy. W konstruowaniu ww. oceny uwzględnia się: umiejętność pracy w grupie, systematyczność, aktywny udział w zajęciach, obowiązkowość, przestrzeganie zasad kultury osobistej, aktywność społeczną, które odnotowuje się w dzienniku za pomocą cyfr 1, 2, 3, 4, 5, 6.
3. Klasyfikowanie roczne uczniów klas IV - VIII szkoły podstawowej i oddziałów gimnazjalnych polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.

4. Ocena roczna wystawiana jest w skali od 1 do 6, bez plusów czy minusów (kryteria poszczególnych ocen zapisano w § 7., p. 4).
5. Każdy uczeń gimnazjum jest zobowiązany do realizacji jednego wybranego projektu edukacyjnego. Praca metodą projektu musi być wykonana w pierwszym lub drugim roku nauki w gimnazjum. Podjęcie pracy nad projektem oraz sposób jego realizacji nie decyduje o promocji ucznia, czy ukończeniu szkoły, ale ma wpływ na ocenę z zachowania w ostatnim roku nauki. Na świadectwie ukończenia gimnazjum odnotowuje się temat projektu, w którym uczeń uczestniczył.
6. W klasach I – III szkoły podstawowej ocenę opisową z zachowania ustala się wg następującej skali:
 - **wspaniale** – uczeń, który zawsze spełnia określone kryteria;
 - **bardzo dobrze** – uczeń, który często spełnia określone kryteria;
 - **dobrze** – uczeń, który zazwyczaj spełnia określone kryteria;
 - **dość dobrze** – uczeń, który rzadko spełnia określone kryteria;
 - **slabo** – uczeń, który sporadycznie spełnia określone kryteria;
 - **bardzo slabo** – uczeń, który bardzo rzadko spełnia określone kryteria;

Kryteria oceny z zachowania:

- **Kultura osobista** – uczeń okazuje szacunek nauczycielom i pracownikom szkoły; dba o kulturę słowa, stosuje zwroty grzecznościowe; przestrzega higieny osobistej (dba o siebie i swój wygląd); porządkuje swoje stanowisko pracy (podczas zajęć i po zajęciach); wykazuje poszanowanie dla cudzej własności;
- **Zaangażowanie** – uczeń pracuje wytrwale i systematycznie; wykazuje aktywność podczas zajęć; wzorowo przygotowuje się do zajęć; posiada wszystkie przybory; koncentruje uwagę na wykonywanym zadaniu; stosuje się do wskazówek i poleceń nauczyciela; prawidłowo organizuje swoją pracę; w działaniach przejawia inwencję twórczą;
- **Kontakty z rówieśnikami** – przestrzega norm współpracy w grupie; chętnie udziela pomocy innym, potrafi być opiekuńczy, serdeczny i uczynny; poprawnie reaguje w sytuacjach konfliktowych (opanowuje negatywne emocje – agresja, złość, gniew, kłótność). Troszczy się o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych;

- **Przestrzeganie regulaminu szkoły i klasy** – przestrzega regulaminu klasy i szkoły; jest punktualny; zmienia obuwie; dba o estetykę książek i przyborów szkolnych; bezpiecznie posługuje się narzędziami używanymi w czasie zajęć; wie gdzie szukać pomocy w sytuacjach zagrożenia; przestrzega zasad bezpieczeństwa; szanuje własność osobistą i społeczną.
7. Oceny śródrocznej i rocznej zachowania ucznia dokonuje wychowawca klasy po zsumowaniu punktów w Karcie zachowania ucznia ([załącznik nr 1](#)).
8. Ocenę śródroczną i roczną zachowania ucznia ustala się według następującej skali punktowej:
- Wzorowe, jeśli uczeń uzyska 301 i więcej punktów,
 - bardzo dobre – 300 – 251 punktów,
 - dobre – 250 – 211 punktów,
 - poprawne 210 – 170 punktów,
 - nieodpowiednie 169 – 131 punktów,
 - naganne – do 130 punktów.
9. Każdy uczeń szkoły podstawowej i oddziałów gimnazjalnych otrzymuje 210 punktów na „dzień dobry” w danym roku szkolnym. Uczeń, który otrzyma powyżej 3 uwag, nie może uzyskać oceny wzorowej, powyżej 5 uwag nie może otrzymać oceny bardzo dobrej, powyżej 10 uwag nie można przyznać oceny dobrej.
10. Wychowawca zakłada Kartę zachowania ucznia każdemu wychowankowi i odnotowuje na niej punkty za poszczególne zachowania. W związku z tym dodawane do puli będą punkty za zachowania pozytywne, natomiast odejmowane za zachowania negatywne. Kryteria oraz granice poszczególnych punktów wyszczególniono w Karcie zachowania ucznia. Wychowawca na pierwszej godzinie do dyspozycji wychowawcy na początku każdego roku szkolnego ma obowiązek poinformować wszystkich uczniów o kryteriach oceniania zachowania. Ma również obowiązek przedłożyć ją każdemu rodzicowi na pierwszym zebraniu rodzicielskim, poprzedzając go informacją o możliwości monitoringu Karty zachowania swojego dziecka/ wychowanka. Fakt ten rodzic/ opiekun potwierdza

czytelny podpisem w wyznaczonym miejscu na karcie. Punkty będą sumowane trzy razy w roku – miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną oraz na koniec roku szkolnego .

11. Na wszystkich uroczystościach szkolnych obowiązuje strój galowy – biała bluzka, koszula; ciemne jednobarwne (granatowe lub czarne) spodnie spódnica.
12. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.

§ 9

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania - wychowawca klasy. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących i cząstkowych.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowego zajęcia edukacyjnego nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, chociaż jest brana pod uwagę podczas wyliczania średniej ocen uzyskanej przez ucznia w danym semestrze czy roku szkolnym.
3. Nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych nie później niż na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
4. Wychowawca klasy jest zobowiązany do przekazania, w formie pisemnej, rodzicom (prawym opiekunom) informacji o proponowanych ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania, nie później niż na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. W przypadku, gdy uczeń jest zagrożony uzyskaniem oceny niedostatecznej, nauczyciel uczący ma obowiązek poinformować o tym fakcie ucznia i wychowawcę klasy, który zawiadamia jego rodziców (prawnych opiekunów) nie później niż miesiąc przed terminem klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej.

6. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu sprawdzającego.
7. Od ustalonej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania przysługuje uczniowi i rodzicom (prawnym opiekunom) odwołanie do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni od jej wystawienia.
8. W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły, po wstrzymaniu wykonania uchwały rady pedagogicznej powołuje komisję, która przeprowadza postępowanie wyjaśniające, a w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych także pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danego zajęcia edukacyjnego lub roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęcia edukacyjnego oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od oceny ustalonej odpowiednio przez nauczyciela lub wychowawcę.

§ 10

1. Uczniowie oddziałów gimnazjalnych biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - a) wybranie tematu projektu edukacyjnego
 - b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów realizacji
 - c) wykonanie zaplanowanych działań
 - d) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną.

6. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego jest uwzględniony w kryteriach oceniania zachowania ucznia.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informację o udziale w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w punkcie 9 na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 11

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć, systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

§ 12

1. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

§ 13

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej 50 % czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, a z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma formę zadania praktycznego.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danego obowiązkowego zajęcia edukacyjnego w obecności nauczyciela takiego samego lub pokrewnego obowiązkowego zajęcia edukacyjnego, wskazanego przez dyrektora szkoły. W czasie trwania egzaminu

klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) dziecka.

7. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub realizującego indywidualny program lub tok nauki, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą - skład komisji;
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowego lub dodatkowego zajęcia edukacyjnego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się *nieklasyfikowany*. Nieklasyfikowanie ucznia traktowane jest tak, jak ustalenie oceny niedostatecznej.

§ 14

1. Uczeń klas I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Uczeń klas IV – VIII szkoły podstawowej i oddziałów gimnazjalnych otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego, z zastrzeżeniem §14, ust. 6.

3. Uczeń klas IV – VIII i oddziałów gimnazjalnych który uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 lub 2, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Ucznia klas I - III szkoły podstawowej można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w przypadkach, jeżeli nie opanował wymagań zawartych w podstawie programowej, co potwierdzają kolejne testy kompetencji, bądź opuścił w ciągu roku więcej niż 50 % zajęć szkolnych. W tym drugim przypadku rada pedagogiczna może, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zdecydować o dopuszczeniu ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego. **Decyzja o niepromowaniu ucznia musi być uzasadniona opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz podjęta w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).**

§ 15

1. Uczeń klasy IV – VII szkoły podstawowej i II gimnazjum, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wniosek o dopuszczenie ucznia do egzaminu poprawkowego składają jego rodzice (prawni opiekunowie) lub wychowawca klasy na ręce dyrektora szkoły nie później niż w ciągu trzech dni po posiedzeniu rady pedagogicznej zatwierdzającej wyniki klasyfikacji.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor i powinien się on odbyć w ostatnim tygodniu przerwy wakacyjnej. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor na radzie pedagogicznej, a w ciągu 7 dni po zakończeniu roku szkolnego uczeń i jego opiekunowie otrzymują informację o terminie ww. egzaminu poprawkowego.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim charakter ćwiczeń praktycznych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne, jako członek komisji.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, do końca września.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może, jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej. Wówczas uczeń zobowiązany jest do zaliczenia partii materiału obowiązującego w klasie programowo niższej na ocenę dopuszczającą do końca I semestru.
9. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnieść odwołanie w trybie 7 dni od daty egzaminu.

Zmiany w WSO Szkoły Podstawowej im. M. Kajki w Grabowie zatwierdzono w dniu 2017 roku – Uchwała nr/2017/2018 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. M. Kajki w Grabowie.